



HOCHSTRASSER

KAFFEE

Qualitativ hochwertiger Spitzenkaffee, geröstet in Luzern, mit über 165 Jahren Erfahrung. Dazu Tee sowie weitere Heissgetränke aus den besten Provenienzen. Das ist Hochstrasser. Der Partner für die Gastronomie, Firmenkunden sowie Privatpersonen. Wir bewahren zeitlose Traditionen und stellen uns gleichzeitig selbstbewusst und mit Freude immer wieder dem Neuen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine motivierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Einkauf/Verkauf (80-100%)

Aufgaben:

Als Sachbearbeiter/in sind Sie für den Einkauf von Handelswaren und die Lagerbewirtschaftung zuständig, sowie allgemeine Korrespondenz und diverse administrative Aufgaben im Verkauf. Sie stehen im telefonischen Kontakt mit unseren Lieferanten/Kunden und sind dabei «die Stimme» unseres Unternehmens.

Anforderungen:

Sie haben eine kaufmännische Grundausbildung und verfügen vorzugsweise bereits über erste Erfahrung im Einkauf. Als aufgestellte Persönlichkeit arbeiten Sie gerne selbstständig, zuverlässig und verantwortungsbewusst. Sie sind belastbar, verhandlungssicher, haben ein sicheres Auftreten und verfügen über viel Eigeninitiative. Ihre Fähigkeit zu vernetztem Denken lässt Sie den Überblick auch in hektischen Situationen nicht verlieren. Sehr gute MS-Office und Deutsch-Kenntnisse (Muttersprache) sind für diese Tätigkeit zwingend, weitere Sprachen sind von Vorteil.

Interessieren Sie sich für diese Stelle? Dann senden Sie uns per Email Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Foto an die untenstehende Adresse. Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen.

Kontaktadresse:

HochstrasserAG

Kevin Heer

Grossmatte Ost 22

6014 Luzern

Email: kevin.heer@hochstrasser.ch